

Утвержден
на заседании профкома
от 12.01.2024

План
работы первичной профсоюзной организации
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 23»
на 2024 год

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
---	-------------	------------------	---------------

1. Вынести на рассмотрение профсоюзного собрания вопросы.

1.1	О ходе работы профсоюзной организации и администрации школы по выполнению условий коллективного договора	Декабрь, май	Председатель профорганизации, члены комиссии по социальному партнерству
1.2	Об организационно – уставной деятельности профсоюзного комитета школы и работе	Май, июнь	Председатель профорганизации, члены комиссии по оргработе
1.3	Об участии профсоюзной организации школы в подготовке и проведении аттестации педагогических работников	ноябрь	Председатель профорганизации, члены профкома
1.4	О совместной работе профсоюзной организации и администрации школы по созданию здоровых, безопасных условий труда, контролю за выполнением действующего законодательства в вопросах органы труда	декабрь	Председатель профорганизации, члены профкома
1.5	О работе профсоюзного комитета школы по защите социально – экономических прав членов профсоюза	январь	Председатель профорганизации, члены профкома
1.6	Выполнение соглашения по охране труда в 2023-2024 учебном году	Декабрь, май	Председатель профорганизации, члены профкома

2. Организационно – массовая работа

2.1	Провести сверку членов профсоюза, отметку уплаты профсоюзных взносов за 2023 год. Итоги обсудить на заседании профкома школы	Январь	Председатель
2.2	Пополнить уголок «Профсоюзная жизнь», обеспечить своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюза, республиканской, районной (городской) организации Профсоюза, профорганизации школы	Октябрь, в течении всего учебного года	Председатель
2.3	Продолжить работу по вовлечению в Профсоюз учителей, сотрудников школы	Ежедневно	Председатель

2.4	Провести заседание профкома	1 раз в месяц, по мере надобности	Самарханова Л.Г.
2.5	Обеспечить своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов Профсоюза	Постоянно. По мере надобности.	Председатель профорганизации, председатель и члены оргмассовой комиссии
2.6	Обеспечить своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний	По мере необходимости	Председатель профорганизации, председатель и члены оргмассовой комиссии

3.Работа по защите социально – трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза

3.1	Обеспечить контроль над проведением аттестации педагогических работников школы в вопросах гласности, объективности оценки, защита прав аттестуемых. Аттестация школы.	По особому графику	Председатель профсоюзной организации, члены профкома
3.2	Провести рейд по учебным кабинетам и производственным мастерским школы с целью анализа состояния охраны труда. Итоги рейда вынести на обсуждение профсоюзного собрания.	1 раз в четверть.	Председатель. Члены комиссии по охране труда
3.3	Совместно с администрацией рассмотреть график предоставления отпусков учителям и сотрудникам школы на летний период 2024 года	апрель	Председатель профсоюзной организации, члены профкома
3.4	Совместно с администрацией рассмотреть вопросы тарификации на 2024 – 2025 учебный год	сентябрь	Председатель профсоюзной организации, члены профкома
3.5	С целью контроля над соблюдением правил внутреннего трудового распорядка учителями и сотрудниками школы провести рейды по выявлению опозданий. Итоги обсудить на профсоюзном собрании	1 раз в месяц	Председатель профсоюзной организации, члены профкома
3.6	Обеспечить оказание членам профсоюза юридической, материальной, консультационной помощи	По мере обращения	Председатель профсоюзной организации, члены профкома
3.7	Принять участие в подготовке и проведении мероприятий, посвященных Международному дню учителя, Дню пожилых людей, встрече Нового года, Международному Женскому дню 8 марта, 23 февраля.	По особому плану	Председатель профсоюзной организации, члены профкома
3.8	Организовать работу коллектива школы по программе «Здоровье»	Сентябрь, май	Члены профкома
3.9	Организовать семинарское заседание с представителями СПО по вопросам конфликтологии	Зимние каникулы	

3.10	Организовать работу по плану «Здоровье педагога»	В течение учебного года	Администрация, педагогический коллектив
3.11	Организация работы по плану «79-летие победы в Великой Отечественной войне»	В течение учебного года	
3.12	Документация о подготовке к новому учебному году	август	

Председатель профкома: _____

Л.Г.Самарханова